

L'an deux mille vingt-quatre, le trois-octobre,

Le comité syndical du syndicat mixte de gestion du Parc naturel régional du Verdon s'est réuni à la salle polyvalente « Verdon » de la commune d'Artignosc sur Verdon à 14 h 00 sous la présidence de M. Bernard CLAP, en formation Plénière.

FORMATION PLENIERE		
Nombre de membres		
En exercice	Présents et représentés	Votants
85	27 + 16	43
Total des voix : 94		

Etaient présents :

21 représentants du collège des communes, ayant approuvé la Charte (2 voix chacun) :

Jean-Pierre BAGARRE (Aiguines) ; Serge GUICHARD (Allons) ; Jean-Pierre CIOFI (Aups) ; Liliane MONTALAND (Bargème) ; Corinne PELLOQUIN (Bauduen) ; Alin BURLE (Ginasservis) ; Annick BATTESTI (La Bastide) ; Christine NEURY (La Palud sur Verdon) ; Jean-Paul ROUX (Le Bourguet) ; Jean-Pierre HERRIOU (Moissac-Bellevue) ; Romain COLIN (Moustiers Ste Marie) ; Elisabeth SACIER (Puimoisson) ; René GARCIN (Quinson) ; Claude ARNAUD (Riez) ; Nathalie BACQUART (Rougon) ; Paul CORBIER (St Julien du Verdon) Arlette RUIZ (St Julien le Montagnier) ; Nicolas STAMPFLI (St Laurent du Verdon) ; Jean-Claude LARGENTON (Ste Croix du Verdon) ; Bernard CLAP (Trigance) ; Bernard MAGNAN (Valensole)

2 représentants du collège des communes, ayant adhéré uniquement à l'objet SAGE (1 voix chacun) : Claude CHAILAN (Lambruisse) ; Jacques AVANIAN (Artignosc sur Verdon)

3 représentants des établissements publics de coopération intercommunale (1 voix chacun) : Patrick VINCENTELLI et Serge CONSTANS (Communauté de communes Lacs et Gorges du Verdon) ; Jean FLORIMOND (Communauté de communes du pays de Fayence)

1 représentant du Conseil régional Provence Alpes Côte d'Azur (8 voix) : Georges BOTELLA

Etaient représentés :

8 représentants, porteurs de 2 voix chacun, ont donné pouvoir : Aurélia CARTON (Blieux) à Christine NEURY ; Philippe MARANGES (Castellane) à Bernard CLAP ; Jean-Charles ŒIL (La Garde) à Jacques AVANIAN ; Raymonde CARLETTI (La Martre) à Jean-Paul ROUX ; France LAJOIE-GUIEU (Montagnac-Montpezat) à Nicolas STAMPFLI ; Claude GUERIN (Peyroules) à Liliane MONTALAND ; Patrick ROY (Roumoules) à Elisabeth SACIER ; Annick GAUTIER (St Jurs) à Jean-Pierre HERRIOU ;

7 représentants, porteurs de 1 voix chacun, ont donné pouvoir : Gilles MEGIS (DLVA) à Patrick VINCENTELLI ; Michèle BIZOT-GASTALDI (CCAPV) à Serge CONSTANS ; Bernard de BOISGELIN (CCPV) à Jean FLORIMOND ; Cyrille GIRIEUD (Colmars les Alpes) à Claude CHAILAN ; Yana BREZINA (La Roque-Esclapon) à Annick BATTESTI ; Mélanie SOULLE (Montmeyan) à Arlette RUIZ ; Bruno BICHON (Thorame-basse) à Paul CORBIER

1 représentant, porteur de 16 voix, a donné pouvoir : Jean-Charles BORGHINI (Conseil régional) à Georges BOTELLA

Modification du tableau des emplois et des effectifs  
Création d'un poste de « Responsable des ressources humaines »

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales

Vu le Code de la fonction Publique

Vu la Charte du Parc naturel régional du Verdon

Le Président expose

Lors du bilan de la mise en œuvre de la précédente charte et de la construction du programme d'actions prioritaires, il est apparu clairement que les besoins du syndicat en termes de gestion des ressources humaines ont évolué récemment et vont encore plus progresser à l'avenir. En effet les missions du syndicat mixte ont augmenté (régie, assistance à maîtrise d'ouvrage, maîtrise d'œuvre de petits chantiers, gestion de site, GEMAPI...) et nos modalités d'intervention évoluent largement et nécessitent de plus en plus de compétences et d'expertise en matière de gestion des ressources humaines (gestion de services saisonniers, interventions de terrain / GEMAPI, astreintes...).

Le Parc ne dispose pas en interne de cette expertise avec l'actuel poste de gestionnaire des RH qui est de surcroit « vacant » dans la mesure où l'agent titulaire de ce poste est en arrêt maladie depuis le 23 mai 2023, pour une durée indéterminée, et avec de très faibles chances de pouvoir réintégrer son poste.

Il nous faut renforcer notre expertise sur le sujet pour être à la hauteur des enjeux et des besoins de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, comme, par exemple, gérer l'évolution nécessaire de tous les documents cadre du fonctionnement de l'équipe du syndicat (plan de formation, DUERP, habilitations, PSC, ...).

Le Président propose ainsi au comité syndical de créer un poste de « responsable des ressources humaines » selon le profil ci-dessous :

## DESCRIPTIF DES MISSIONS

### 1. Définition, animation et évaluation de la gestion des ressources humaines

Rédaction et relais des décisions de la direction sur la vie du syndicat mixte (règlement intérieur, protocole temps de travail, lignes directrices de gestion, RIFSEEP, etc...)

Organisation du recueil et du traitement des données RH utiles à l'élaboration de documents dont il.elle a la charge de la rédaction et du suivi (rapport social unique, plan de formation...) en organisant et développant des tableaux de bord

Pilotage de la gestion prévisionnelle des emplois et compétence aux côtés de la direction

Veille réglementaire sur les RH et lien avec le centre de gestion

Proposition et négociation du budget opérationnel RH (social, plan de formation, fonctionnement du service...)

Elaboration / mise à jour des fiches de poste, proposition des évolutions de l'organigramme, projet d'équipe et saisine des instances nécessaires (CST, CAP...).

Définition des axes de politique interne et des procédures en matière de formation

Supervision du plan de formation (formations obligatoires et formations certifiantes) et de son adéquation aux besoins et de son efficacité en termes d'acquis de formation

Préparation, participation et mise en œuvre des décisions relatives aux ressources humaines

### 2. Gestion administrative et statutaire des agents

#### Gestion des carrières

Organisation et suivi des procédures de recrutement

Élaboration des contrats de travail, avenants, arrêtés, etc

Gestion de carrière du personnel (suivi des agents, évolution des rémunérations, avancements)

Proposition et mise en place des différentes prestations sociales pour les agents (mutuelles, chèques cadeau...)

Organisation et suivi des campagnes d'entretien d'évaluation

Contribution à la gestion des contentieux relatifs au personnel

Information des salariés sur leurs droits, leur situation, leur évaluation.

#### Gestion de la paie

Réalisation des payes, déclarations / charges,

#### Gestion administrative du temps de travail

Gestion de proximité du service RH (décompte des congés, demandes de formation, médecine du travail, ordres de mission, gestion des frais de déplacement, arrêts maladie, autorisations d'absence...) et administration du logiciel de gestion des absences

#### Gestion de la formation

Mise en place des outils nécessaires à la remontée des demandes et au suivi de la formation (analyse des besoins, évaluation des actions de formation)

### 3. Animation du dialogue social

Animation et suivi de la politique sociale du syndicat mixte (prévention des risques, prestations sociales, réalisation du Rapport Social Unique)

Mise en place et suivi de la démarche hygiène et sécurité du syndicat mixte (élaboration du document unique et mise à jour)

Conduite du dialogue social avec la direction (organisation des élections des représentants du personnel, relations avec les organisations syndicales)

Secrétariat de la commission mixte (convocation, comptes rendus)

Veille à la circulation de l'information et de la bonne communication relative aux ressources humaines

Appui à la direction dans la conception et l'organisation des temps conviviaux, des journées d'équipe, des TIG

Appui à la direction lors des réunions d'équipe pour tous les sujets en lien avec sa mission RH

## CADRE D'EMPLOI / GRADE CORRESPONDANT

Filière administrative

Cadre d'emploi des attachés ou des rédacteurs

Possibilité de pourvoir le poste par un contractuel en l'absence de fonctionnaire

### Compétences, connaissances requises et aptitudes :

Savoirs :

Formation supérieure et expérience avérée dans les ressources humaines et/ ou la gestion de personnel impliquant :

- La maîtrise du fonctionnement et du statut de la fonction publique territoriale, du droit des collectivités et de la fonction publique territoriale,
- La connaissance des finances, de la comptabilité publique et de la paie,
- La connaissance des différents modèles d'organisation d'équipe et des principes du management
- La maîtrise des sources documentaires
- La maîtrise des principes de droit, réglementation et jurisprudence en matière de responsabilité pénale et administrative
- La maîtrise des enjeux de la formation, de la mise en place des plans de formation

Connaissances :

- Organisation et fonctionnement des établissements publics
- Statuts, règles et gestion des emplois publics
- Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC)
- Juridique : droit social, droit du travail, réglementation de la formation
- Procédure de paye, procédures internes
- Management : principes et outils
- Communication : principes et techniques
- Organisation et acteurs régionaux ou nationaux de la formation professionnelle
- Outils bureautiques

Savoir-faire :

- Gestion et hiérarchisation des priorités
- Communication (capacité de rédaction, animation de réunions)
- Analyse des besoins en formation
- Organisation et planification du travail
- Régulation de tensions et de conflits, conduite du changement
- Gestion des ressources humaines
- Élaboration d'outils de gestion RH (GPEC, entretiens annuels, cahier des charges d'un plan de formation...)
- Rédaction de documents administratifs
- Négociation, dialogue social
- Outils SIRH (logiciels de gestion comptable / de paye, gestion des temps)
- Travail en réseau
- Veille technique et juridique
- Bureautique

Capacités :

- |                               |                                    |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ✓ Relationnel                 | ✓ Analyse, synthèse                |
| ✓ Réactivité, adaptabilité    | ✓ Sens du travail en équipe        |
| ✓ Écoute                      | ✓ Travail en autonomie             |
| ✓ Confidentialité, discrétion | ✓ Disponibilité                    |
| ✓ Diplomatie                  | ✓ Capacité à fédérer               |
| ✓ Initiative                  | ✓ Organisation, respect des délais |

Ce recrutement nécessite la création d'un emploi au tableau des effectifs de la collectivité, qui sera conséquemment révisé. La rémunération de l'agent recruté sera fonction de son niveau de diplôme et de son expérience professionnelle sur un emploi similaire.

Entendu l'exposé du Président,

Après en avoir délibéré et à l'unanimité, les membres du comité syndical,

- décident la création d'un emploi de responsable des ressources humaines, dans la cadre d'emploi des attachés ou des rédacteurs ;
- disent que par dérogation, l'emploi pourra être pourvu par un agent contractuel sous réserve qu'aucun fonctionnaire n'ait pu être recruté ;
- autorisent le Président à signer toute pièce utile à la réalisation de ce recrutement,
- valident le tableau des effectifs conséquemment révisé et tel que joint à la présente délibération.

Ainsi fait et délibéré le jour, mois et l'an susdits,

Suivent les signatures

Pour extrait conforme

Le Président :

*Bernard CLAP*



*Acte rendu exécutoire*

*Après transmission en Préfecture*

*Le*

*et publication ou notification du*

*DEL24\_10\_CS4\_05*

Annexe n° 1 à la délibération n° 24-10-CS3-05 du 3 octobre 2024

## TABLEAU DES EMPLOIS permanents du syndicat mixte au 03/10/2024

### A – FILIERE ADMINISTRATION

	POLE D'AFFECTATION	LIBELLE DES EMPLOIS	CADRE D'EMPLOIS / GRADE CORRESPONDANT	Cat.	Date de la délibération	Temps de travail du poste	POSSIBILITÉ DE POURVOIR par un non titulaire	Emploi pourvu ou non pourvu au 03/10/2024 / Agent occupant le poste / Statut
1	Administration	Responsable administratif et financier	Attachés territoriaux / Attaché principal	A	18/02/1998 + 28/03/2000	TC	non	pourvu Guilaine MAUREL Titulaire
2	Administration	Gestionnaire administratif et financier	Adjoint administratif territoriaux / Adjoint administratif principal de 1 <sup>ère</sup> classe	C	28/11/2007	TC	non	pourvu Valérie HEBRARD Titulaire
3	Administration	Gestionnaire des ressources humaines	Rédacteurs territoriaux / Rédacteur principal de 2 <sup>ème</sup> classe	B	14/12/2012	TC	non	pourvu François BUNEL Titulaire
4	Administration	Secrétaire / Agent d'Accueil	Adjoint administratif territoriaux / Adjoint administratif principal	C	12/07/2006	TC	non	pourvu Elodie POTART Titulaire
5	Administration	Secrétaire / Agent d'Accueil	Adjoint administratif territoriaux / Adjoint administratif	C	14/03/2003	TC	non	pourvu Claire de BRION Titulaire
6	Administration	Gestionnaire des marchés publics et des affaires juridiques	Attachés territoriaux / Attaché	A	18/12/2019	TC	oui	pourvu Zoé HIDALGO Contractuelle (CDD)
7	Ecotourisme et gestion de sites	Chargé de projets «Ecotourisme et marque Parc»	Attachés territoriaux / Attaché	A	18/11/2014 + 23/11/2023	TC	non	pourvu Odile GUILLARD Titulaire
8	Diffusion des connaissances	Chargé de mission «Culture»	Attachés territoriaux / Attaché	A	17/06/2009	TC	oui	pourvu Audrey ZORZAN Titulaire
9	Diffusion des connaissances	Chargé de mission «Communication»	Attachés territoriaux / Attaché	A	18/11/2014	TC	non	pourvu Marlène ECONOMIDES Titulaire
10	Diffusion des connaissances	Chargé de mission «Education»	Attachés territoriaux / Attaché	A	19/01/2011	TC	oui	pourvu Isabelle ISOARD Contractuelle (CDI)
11	Paysage Aménagement Energie	Chargé de projet «Valorisation du patrimoine Bâti»	Attachés territoriaux / Attaché	A	18/11/2014	TC	non	pourvu Marjorie SALVARELLI Titulaire
12	Administration	Responsable des ressources humaines	Cadre d'emploi des attachés ou rédacteurs	A ou B	03/10/2024	TC	oui	non pourvu

**B – FILIERE TECHNIQUE**

	POLE D'AFFECTATION	LIBELLES DES EMPLOIS	CADRE D'EMPLOIS / GRADE CORRESPONDANT	Cat.	Date de la délibération	Temps de travail du poste	POSSIBILITE DE POURVOIR par un non titulaire	Emploi pourvu ou non pourvu au 03/10/2024 / Agent occupant le poste / Statut
13	Direction	Ingénieur	Ingénieurs / Ingénieur Hors classe	A	30/10/2019	TC	non	pourvu Suzanne GIOANNI Titulaire
14	Direction	Chargé de mission programmes financiers	Ingénieurs territoriaux / ingénieur principal	A	22/03/2016	TC	non	pourvu Jean-Philippe GALLE Titulaire
15	Administration	Agent technique	Adjoints techniques territoriaux / Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe Agent de maîtrise	C	14/12/2012 + 01/01/2024	TC	non	pourvu Jordan LACOSTE Titulaire
16	Administration	Agent d'entretien	Adjoints techniques territoriaux / Adjoint technique	C	17/06/2009	TNC 17.5/35	non	pourvu Marlène FERREIRA Titulaire
17	Administration	Gestionnaire du système informatique télécommunication	Techniciens territoriaux / Technicien principal de 1 <sup>ère</sup> classe	B	14/12/2012 + 12/12/2018	TC	oui	pourvu Ivan PERRET Titulaire
18	Eau et milieux aquatiques	Chargé de mission «eau»	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur principal	A	12/07/2006	TC	non	pourvu Corinne GUIN Titulaire
19	Eau et milieux aquatiques	Chargé de projet «contrat rivière et zones humides»	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	25/10/1999	TC	non	pourvu Corinne GAUTIER Titulaire
20	Eau et milieux aquatiques	Technicien Rivière»	Techniciens territoriaux / Technicien	B	22/06/2012 + 22/03/2016	TC	oui	pourvu Olivier OLLER Contractuel
21	Eau et milieux aquatiques	Technicien rivière secteur haut et moyen Verdon	Techniciens territoriaux / Technicien	B	31/03/2022	TC	oui	pourvu Thomas GARNIER Titulaire
22	Eau et milieux aquatiques	Chargé de gestion du risque inondation	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	06/09/2016 + 30/10/2019 + 03/02/2022	TC	oui	pourvu Anne VARY Contractuelle (CDI)
23	Eau et milieux aquatiques	Chargé de projet « Colostre et continuités écologiques »	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	10/07/2015 + 03/02/2022	TC	oui	pourvu Amélie LELIEVRE Contractuelle (CDD)
24	Eau et milieux aquatiques	Chargé(e) de projet qualité des eaux – eaux souterraines – observatoire	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	06/07/2023	TC	oui	non Guillaume MASSELIS Contractuel (CDD)
25	Espaces naturels et biodiversité	Chargé de Mission « patrimoine naturel »	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur principal	A	17/06/2009	TC	non	pourvu Dominique CHAVY Titulaire
26	Espaces naturels et biodiversité	Chargé de projet REGAIN & agro-écologique référent foresterie »	Ingénieurs territoriaux / Ingénieurs	A	21/03/2012 + 18/12/2019	TC	oui	pourvu Lucienne RUFF Contractuelle (CDD)

***B – FILIERE TECHNIQUE (suite)***

27	Espaces naturels et biodiversité	Chargé de projet Natura 2000 « Montdenier-Gorges du Verdon »	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	18/11/2014	TC	non	pourvu	Anne FERMENT Titulaire
28	Espaces naturels et biodiversité	Chargé de projet Natura 2000 plateau de Valensole	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	10/07/2015 + 18/12/2019	TC	oui	pourvu	Julie MARIE Contractuelle (CDD)
29	Paysage Aménagement Energie	Chargé de projet transition énergétique	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	18/11/2014	TC	non	pourvu	Dominique IMBURGIA Titulaire
30	Ecotourisme et gestion des sites fréquentés	Chargé de Mission « Tourisme durable »	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	19/01/2011	TC	oui	pourvu	Gwénaël SABY Titulaire
31	Agricultures et pastoralisme	Chargé de mission agriculture et pastoralisme	Ingénieurs / Ingénieur principal	A	31/03/2022	TC	oui	pourvu	Laure GUILLIERME Titulaire
32	Diffusion des connaissances	Chargé de projet « gestion de l'information et évaluation »	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	18/11/2014	TC	non	pourvu	Nicolas PETIT Titulaire
33	Paysages, aménagement et énergie	Chargé de mission « paysages et urbanisme»	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	25/02/2002	TC	oui	pourvu	Carole BRETON Contractuelle (CDD)
34	Ecotourisme et gestion des sites fréquentés	Chargé de projet gestion des sites naturels fréquentés	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	12/02/2014	TC	oui	pourvu	Jean CARMILLE Contractuel (CDI)
35	Paysages, aménagement et énergie	Chargé de projet aménagement en sites naturels fréquentés	Ingénieurs territoriaux / Ingénieur	A	28/03/2013 + 22/03/2016 + 30/01/2019	TC	oui	pourvu	Ludovic CREPET Contractuel (CDI)
36	Ecotourisme et gestion des sites fréquentés	Chef de secteur écogarde / Valorisation de la Randonnée	Techniciens territoriaux / Technicien principal	B	14/10/2021	TC	oui	pourvu	Stefano BLANC Contractuel (CDI)
37	Ecotourisme et gestion des sites fréquentés	Coordonnateur des écogardes	Techniciens territoriaux / Technicien principal 2 <sup>ème</sup> classe	B	21/03/2012	TC	oui	pourvu	Antoine PRIOUL Titulaire

## C – FILIERE ANIMATION

	POLE D'AFFECTATION	LIBELLES DES EMPLOIS	CADRE D'EMPLOIS / GRADE CORRESPONDANT	Cat.	Date de la délibération	Temps de travail du poste	POSSIBILITE DE POURVOIR par un non titulaire	Emploi pourvu ou non pourvu au 03/10/2024 / Agent occupant le poste / Statut
38	Diffusion des connaissances	Chargé de projet concertation et gestion du domaine de Valx	Animateurs territoriaux / Animateur	B	03/06/2014	TC	oui	Pourvu <b>Mathilde GRANGE</b> Contractuelle (CDI)
39	Diffusion des connaissances	Chargé de projet « Evènements grand public »	Animateurs territoriaux / Animateur	B	03/06/2014	TC	oui	Pourvu <b>Elodie MASSON</b> Contractuelle (CDI)
40	Agricultures et pastoralisme	Chargé de projet biodiversité domestique	Animateurs territoriaux / Animateur principal 1 <sup>ère</sup> classe	B	31/03/2022	TC	non	pourvu <b>Marc DOUSSIÈRE</b> Titulaire

## TABLEAU DES EMPLOIS non permanents du syndicat mixte au 03/10/2024

### Contrats de projet

	POLE D'AFFECTATION	LIBELLES DES EMPLOIS	CADRE D'EMPLOIS / GRADE CORRESPONDANT	Catégorie	Date de la délibération	Temps de travail du poste	Emploi pourvu ou non pourvu au 03/10/2024 / Agent occupant le poste / Statut
41	Agricultures et pastoralisme	Technicien pastoralisme / chef de secteur écogarde	Technicien	B	15/10/2020 + 08/12/2022 + 06/07/2023 + 07/09/2023	TC	pourvu <b>Timothée DEPEYRE</b> Contractuel (CDP)
42	Espaces naturels et biodiversité	Technicien zones humides et atlas communaux de la biodiversité	Technicien	B	14/10/2021 + 06/07/2023	TC	pourvu <b>Nicolas MARTINEZ</b> Contractuel (CDP)
43	Ecotourisme et gestion des sites fréquentés	Chef de projet "schéma d'accueil des lacs du Verdon"	Ingénieur	A	16/12/2021	TC	pourvu <b>Christophe NATIVEL</b> Contractuelle (CDP)

TABLEAU DES EFFECTIFS PERMANENTS AU 3 octobre 2024

GRADES OU EMPLOI	CAT	Effectifs à pourvoir au 03/10/2024	Effectifs pourvus au 03/10/2024	Dont TNC et détachement	Dont contractuels
<i>Directeur général des services</i>					
<i>Directeur général adjoint des services</i>					
<i>Directeur général des services techniques</i>					
<b>FILIERE ADMINISTRATIVE</b>					
Attaché Hors Classe	A				
Directeur	A				
Attaché principal	A	1	1		
Attaché	A	7*	6		2
Rédacteur Principal 1 <sup>o</sup> classe	B				
Rédacteur Principal 2 <sup>o</sup> classe	B	1	1		
Rédacteur	B				
Adjoint administratif principal 1 <sup>o</sup> classe	C	1	1		
Adjoint administratif principal 2 <sup>o</sup> classe	C	1	1		
Adjoint administratif	C	1	1		
<b>TOTAL 1</b>		<b>12</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>FILIERE TECHNIQUE</b>					
Ingénieur Hors Classe	A	1	1		
Ingénieur principal	A	4	4	1	
Ingénieur	A	13	13		8
Technicien principal 1 <sup>ère</sup> classe	B	1	1		
Technicien principal 2 <sup>ème</sup> classe	B	1	1		
Technicien	B	3	3		2
Agent de maîtrise principal	C				
Agent de maîtrise	C				
Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	C				
Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	C	1	1		
Adjoint technique	C	1	1	1 TNC (17,5/35ème)	
<b>TOTAL 2</b>		<b>25</b>	<b>24</b>	<b>1 TNC</b> <b>17,5/35ème</b>	<b>9</b>
<b>FILIERE ANIMATION</b>					
Animateur principal 1 <sup>ère</sup> classe	B	1	1		
Animateur principal 2 <sup>ème</sup> classe	B				
Animateur	B	2	2		2
Adjoint d'animation principal de 1 <sup>ère</sup> classe	C				
Adjoint d'animation principal de 2 <sup>ème</sup> classe	C				
Adjoint d'animation	C				
<b>TOTAL 3</b>		<b>3</b>	<b>3</b>		<b>2</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>40</b>	<b>39</b>	<b>1 TNC - 17,5/35ème</b>	<b>14</b>

\* le poste de responsable des ressources humaines créé par la présente délibération en catégorie A ou B, est affecté dans le présent tableau des effectifs au grade d'attaché. Le tableau sera actualisé suite au recrutement.